



Vittorio Bosio

Ci sono problemi che, quando li affronti, ti danno il sapore della quotidianità, di una gradita normalità. Sono problemi di vita associativa che eravamo abituati a gestire prima degli anni terribili e devastanti vissuti recentemente e che, con la crisi della guerra in Ucraina, continuano a pesare sulla ripresa serena e vitale di ogni attività. È un po' come se questi "problemi" riavvicinassero al vecchio trantran e con esso al sapore della vita associativa. Mi è arrivato ieri un testo molto simpatico di una giovane donna arbitro di calcio che, al sesto mese di gravidanza, decide di fermarsi un attimo, ma non senza prima lanciare un suo messaggio agli sportivi: «Ciao a tutti! Io sono Elisa. Vi seguo da tanto tempo e in questo periodo di pausa mi piacerebbe fare un piccolo appello. Vorrei motivare giovani e meno giovani a intraprendere la carriera da arbitro perché, se lo faccio ancora io al 6° mese di gravidanza... è possibile farlo, per tutti! Si tratta soltanto di affrontare i confronti in campo con il giusto approccio. Chi mi ha seguita nella mia carriera, soprattutto nel CSI, mi ha anzitutto insegnato come relazionarmi e stabilire un rapporto arbitro-giocatore. Ed è il motivo per cui ora tutti stravedono per me quando mi vedono arrivare al campo e sono contenti!». In queste parole spontanee e dirette ci leggo tutti gli ingredienti della vita CSI: l'entusiasmo, la voglia di rendersi utili, il piacere di stare con gli altri in un ruolo fondamentale... e tanto altro. Adesso che le attività sono riprese a pieno ritmo questo è un invito che rivolgo ai Comitati perché si attivino ad organizzare corsi per arbitri e direttori di gara. Ne abbiamo bisogno perché, essendoci spazio per tutti, nel prossimo autunno sarà prioritario per il CSI proporre campagne e formare nuovi arbitri e direttori di gara. Sognavamo di tornare un giorno alla normalità, all'attività sportiva concretamente vissuta. Adesso, finalmente, ci siamo, ma per proporre sport occorrono gruppi arbitri che in ogni disciplina mettano i Comitati in condizione di organizzare le attività in autonomia. Nello stesso tempo, dallo Stato ci aspettiamo che queste figure - come tante altre fondamentali per continuare a proporre sport - vengano riconosciute nella loro funzione sociale ed educativa, dando la giusta dimensione a quei pochi euro che ricevono per ogni gara e che spesso non coprono nemmeno un rimborso spese.

Carissimi,

come saprete, siamo prossimi all'entrata in vigore della cosiddetta riforma dello sport. Purtroppo, esistono ancora elementi di incertezza, sui quali si spera che si possano avere chiarimenti dal governo in tempi rapidi. Nel frattempo, il Centro Sportivo Italiano APS intende affiancare le proprie affiliate, garantendo una serie di servizi e di opportunità che consentano il rispetto delle norme e, nello stesso tempo, favoriscano il lavoro dei dirigenti e dei responsabili delle società sportive. Abbiamo provato a sintetizzare il tutto nelle note allegate ([link](#)).

Premettendo che sono in corso ipotesi di emendamenti al decreto correttivo e che, quindi, richiamiamo tutti a visitare il sito www.centrosportivoitaliano.it e a seguire le informazioni del Centro Sportivo Italiano APS sui social, nonché le comunicazioni che saranno inviate dagli uffici della presidenza nazionale, con le note allegate vogliamo porre all'attenzione taluni punti, che ci sembrano delicati per alcuni versi, trascurati per altri.

Abbiamo anche visto realtà commerciali farsi strada con una sorta di terrorismo mediatico che non solo non intendiamo assecondare, ma a cui il CSI risponde proponendo un percorso di sostegno alle associazioni affiliate, inseguendo due valori: serietà e affidabilità. Tutti gli uffici della presidenza nazionale, nessuno escluso, stanno cercando di seguire le conseguenze della riforma dello sport, proprio per assicurare a tutte le realtà sportive del CSI la possibilità di un confronto per qualsiasi esigenza.

Sappiamo che con il primo di luglio, inevitabilmente, inizierà un processo che esige sensibilità e ascolto. Voglio assicurare che il Centro Sportivo Italiano APS c'è e intende affrontare un momento

importante insieme a tutti voi, con responsabilità, ma anche chiedendo alle istituzioni flessibilità e soprattutto capacità di valutare le difficoltà che le realtà di base si troveranno ad affrontare. Abbiamo aperto un canale di comunicazione che non sempre trova interlocutori, ma continueremo il nostro lavoro a tutela dello sport di base. Nel frattempo, come già detto, abbiamo chiesto agli uffici di prepararsi per accogliere le esigenze di tutto il CSI, a qualsiasi livello.

Nella certezza che sapremo vivere, insieme, anche questo tempo impegnativo, saluto tutti con amicizia.

Vittorio Bosio
Presidente Nazionale CSI



AMMINISTRAZIONE NAZIONALE

CIRCOLARE INFORMATIVA

N. 10 – LUGLIO 2023

Speciale Riforma del Lavoro Sportivo (1): le nuove bozze di contratti per cococo sportiva e amministrativa gestionale ed altre indicazioni utili per gestire la fase transitoria

Con decorrenza dal 1 luglio 2023, entrano in vigore le nuove norme dettate dalla Riforma del Lavoro Sportivo (D.Lgs. 36/2022 così come modificato dal D.Lgs. 163/2022). Come noto, il quadro normativo della Riforma è, ad oggi, ancora incompleto e mancano anche le indicazioni di prassi e regolamento usualmente necessarie per guidare il concreto comportamento degli operatori di settore.

Si è, inoltre, in attesa che il RASD e le aziende che curano i software paghe aggiornino i loro sistemi alle novità dettate dalla Legge, cosa che tuttavia risulta impossibile fintanto che il procedimento normativo è ancora in corso.

Con queste premesse, l'Amministrazione nazionale CSI, su espressa delega del Presidente Nazionale, Vittorio Bosio, nel quadro del Progetto Sport Point e in collaborazione con gli uffici di consulenza fiscale e giuridica dell'ente, ha ritenuto utile, da subito, condividere con il circuito associativo modelli, facsimili e materiali per continuare a gestire i rapporti di lavoro sportivo esistenti ed accenderne di nuovi ove risultasse necessario. La parola d'ordine, infatti, è continuare le attività di promozione e di gestione dello sport dilettantistico che costituiscono il "core" delle finalità istituzionali di tutto il CSI.

Qualora, in tempi successivi dovessero intervenire modifiche normative o regolamentari che incidono sui testi dei facsimili proposti sarà nostra cura adeguarli e condividerli prontamente con il territorio.

I nuovi facsimili allegati

Sono allegati alla presente circolare i seguenti facsimili, corrispondenti ai casi di utilizzo più frequenti nel nostro circuito associativo:

- contratto di co.co.co. sportiva dilettantistica da utilizzare per le figure degli allenatori, istruttori, arbitri, direttori sportivi, e in generale per tutte le mansioni individuate dal Consiglio Nazionale CSI con la delibera n. ;
- autocertificazione dei compensi sportivi ricevuti per la verifica dell'eventuale supero del plafond previdenziale e fiscale esente (rispettivamente 5.000 euro annui e 15.000 euro annui)
- contratto di co.co.co amministrativo-gestionale da utilizzare per le mansioni di segreteria,



AMMINISTRAZIONE NAZIONALE

tenuta delle scritture contabili, gestione dei pagamenti e della cassa, ecc.;

- contratto di volontariato sportivo;
- richiesta di autorizzazione alla Pubblica Amministrazione per lavoro sportivo dilettantistico.

Questi modelli sono stati elaborati sulla base della migliore dottrina e prassi allo stato dell'arte e possono essere utilizzati da subito per regolare i rapporti con gli addetti alle attività sportive dilettantistiche e di segreteria in modo da conferire certezza giuridica alle relazioni di collaborazione.

Gestire gli adempimenti del lavoro sportivo dilettantistico e amministrativo- gestionale

Ferma restando la contrattualistica che è già possibile utilizzare da subito, resta per tutti gli operatori il nodo critico degli adempimenti del lavoro: dal 1 luglio, infatti, i compensi - sia sportivi che amministrativo-gestionali - non costituiscono più "redditi diversi", ma redditi di lavoro con le conseguenti inevitabili ricadute amministrative (comunicazioni preventive all'impiego, INAIL, INPS, LUL, versamenti ove dovuti con f24, ecc.) che si aggiungono alle già consolidate prassi delle CU e del 770.

Sul punto va osservato che la Riforma prevede delle significative agevolazioni burocratiche - ancora da implementare - solo per il lavoro sportivo dilettantistico (allenatori, istruttori, arbitri, direttori di gara, ecc.) ma non per quello amministrativo-gestionale, la cui gestione, pertanto, dovrà essere assolta in forma ordinaria, ossia dotandosi di un software professionale o ricorrendo alle cure di un professionista abilitato.

a) Gestione amministrativa del lavoro sportivo dilettantistico in regime di collaborazione coordinata e continuativa

Per questa categoria di compensi - fino all'ammontare annuale di 15.000 euro per collaboratore - la Riforma promette significative semplificazioni amministrative, sebbene ad oggi il quadro sia tutt'altro che chiaro e definito e non è possibile descrivere il processo burocratico con sufficiente certezza.

All'interno del RAS (il nuovo registro sportivo gestito dalla Sport e Salute S.p.A.) sarà resa disponibile alle ASD, SSD, EPS e APS-ASD iscritte una piattaforma telematica che dovrebbe consentire:

1. di effettuare la comunicazione obbligatoria all'Ufficio dell'Impiego
2. di assolvere agli obblighi di assicurazione INAIL
3. di gestire il Libro Unico del Lavoro e il cedolino del collaboratore sportivo, una volta superata la fascia esente previdenziale di 5.000 euro annui
4. di redigere e trasmettere conseguentemente la dichiarazione UNIAMENS all'INPS
5. di redigere e trasmettere conseguentemente le CU all'agenzia delle entrate e il 770 ove dovuto.

Le nuove disposizioni correttive dovrebbero inoltre sancire l'esenzione da INAIL (oltre che da INPS) e relativi obblighi per i rapporti di lavoro sportivo i cui compensi sono inferiori a € 5.000 euro annui ed il pari esonero da alcuni adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro (DVR e visita medica).

Inoltre - in considerazione del ritardo cui il settore sportivo soggiace incolpevolmente - dovrebbe essere disposta la proroga degli adempimenti sopra indicati e dei versamenti previdenziali (ove dovuti) al 31/10/2023, allorchè si immagina che la piattaforma telematica sul RAS sia divenuta



AMMINISTRAZIONE NAZIONALE

disponibile.

Tutto questo, come più volte sottolineato, non è ancora materialmente disponibile. E, cosa decisamente importante, potrà essere utilizzato solo per gestire gli sportivi i cui compensi non superino i 15.000 euro lordi annui. Oltre tale ammontare, infatti, la piattaforma RAS non consente di proseguire e sarà necessario spostare la gestione del collaboratore interessato su un software aziendale oppure affidarla ad un professionista abilitato.

a) Gestione amministrativa del lavoro amministrativo

Per le co.co.co. gestionali, invece, non sussiste alcuna semplificazione amministrativa.

In altri termini, tutte le operazioni burocratiche già esaminate nel paragrafo precedente, con riferimento alle collaborazioni sportive, andranno effettuate, in questo secondo caso, attraverso software aziendali o tramite consulente abilitato: non sussistono soglie di esonero nemmeno al di sotto dei 5000 euro annui di compensi. Dunque gli obblighi INAIL e di comunicazione all'ufficio dell'impiego - quantomeno - si pongono immediatamente e non possono beneficiare delle proroghe previste per il lavoro sportivo. Le due fattispecie, purtroppo, sono trattate - in modo del tutto singolare - come se fossero diverse, sebbene invece costituiscano le due facce della stessa medaglia: fare sport, infatti, è anche amministrare e questo lo si è compreso da tempo.

Come comportarsi in questa fase di transizione

In attesa che siano approvate e pubblicate le misure correttive ed il quadro tecnico-giuridico divenga chiaro e definito, forniamo alcune indicazioni di comportamento pratico.

1. ove possibile, senza inficiare, ovviamente, il buon andamento dell'attività sportiva e amministrativa, rimandare le nuove assunzioni, le proroghe ed ogni altro atto incidente sulla posizione dei collaboratori a dopo l'estate. Ciò può essere fatto senza lasciare i collaboratori nell'incertezza sottoscrivendo con essi già adesso i contratti di collaborazione ma rimandandone a tempi successivi la data di inizio attività.
2. In tutti i casi in cui quanto proposto nel punto precedente risulti impossibile, si consiglia di provvedere ad almeno due adempimenti essenziali: l'apertura della posizione INAIL con relativa PAT e la comunicazione all'ufficio dell'impiego, in quanto fondamentali per tutelare la posizione giuridica dell'ente sportivo dilettantistico da contenziosi in materia di lavoro
3. la comunicazione all'impiego - allo stato attuale - non prevede esattamente la figura del co.co.co sportivo né di quello amministrativo-gestionale. E' tuttavia possibile comunicare la nuova assunzione, proroga, ecc. utilizzando la voce generica "Collaborazione coordinata e continuativa", chiarendo nel campo riservato alle note che si tratta di: *"Incarico per lavoro sportivo reso in forma di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell'art. 409, n. 3, c.p.c. e degli artt. 25 e 28, comma 2, D.Lgs. 36/2021 come modificato dal D.Lgs. 163/2022"* per gli sportivi, mentre risulta: *"Incarico di collaborazione amministrativo gestionale nella forma coordinata e continuativa ai sensi dell'articolo 37, D.Lgs. 36/2021"* per gli amministrativi;
4. rammentate però, che le proroghe del RAS al 31 ottobre p.v. valgono solo per i collaboratori sportivi fino a 15.000 euro annui di compensi e non valgono affatto per i cococo amministrativo-gestionali. Quindi in questi due ultimi casi dovete applicarvi da subito ad aprire anche la posizione previdenziale INPS ed il Libro Unico del Lavoro (LUL) per una gestione completa del ciclo amministrativo;
5. Essendo le due collaborazioni qui esaminate produttive di lavoro assimilato al lavoro dipendente, sebbene con significative agevolazioni fiscali e previdenziali, i pagamenti delle somme nette ai collaboratori vanno effettuate obbligatoriamente con sistemi tracciabili (bonifici, ecc.). L'uso del contante è vietato e soggetto a sanzioni.



AMMINISTRAZIONE NAZIONALE

I servizi dei nostri uffici in materia di riforma sportiva

In attesa del decreto correttivo e dell'implementazione definitiva della piattaforma telematica sul RAS è possibile - per i comitati CSI - chiedere assistenza gratuita all'Amministrazione Nazionale CSI (mail: fiscale@csi-net.it, tel. 0668404574 dalle 14.00 alle 19.00 di ogni giorno feriali) per i seguenti adempimenti urgenti:

- a) apertura della posizione INAIL e INPS
- b) comunicazioni obbligatorie all'Ufficio dell'Impiego
- c) operazioni di predisposizione del LUL

che vi provvederà coadiuvata da professionista regolarmente iscritta nell'albo dei consulenti del lavoro.

Per assistenza in materia di rilascio certificati del casello giudiziario, visite mediche e di Sicurezza sul Lavoro, invece, è possibile chiedere l'assistenza gratuita dell'Ufficio Giuridico CSI (giuridico@csi-net.it, 0668404573)

PER RICHIESTE E PER ACCEDERE AI ASSISTENZA GRATUITA

- Mail: fiscale@csi-net.it;
- Tel. 0668404574 (dalle 14,00 alle 19,00 di ogni giorno feriali);
- Cell. 3891663816 (dalle 14,00 alle 19,00 di ogni giorno feriali)





DELIBERA

DEL CONSIGLIO NAZIONALE DEL CENTRO SPORTIVO ITALIANO APS

N. 07 del 27 maggio 2023

IL CONSIGLIO NAZIONALE

Il Consiglio Nazionale del Centro Sportivo Italiano APS, riunito a Roma il 26 e 27 maggio 2023,

- Visto il Decreto Legislativo 23 Luglio 199 n. 242 e lo statuto del C.O.N.I.
- Visto il Regolamento degli Enti di Promozione Sportiva approvato dal Consiglio Nazionale del C.O.N.I. con delibera n. 1525 del 28/10/2014
- Vista la Circolare 1/2016 dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro sui compensi sportivi e la conseguente delibera n. 54/2017 della Presidenza nazionale del CSI APS;
- Valutata la necessità di rafforzare i comportamenti e le prassi degli affiliati al CSI APS;
- Considerata la necessità di individuare le mansioni rientranti tra quelle necessarie per lo svolgimento delle attività sportivo-dilettantistiche promosse dal Centro Sportivo Italiano APS relative a tutte le discipline ed alle attività per le quali siano erogati indennità di trasferta, rimborsi forfettari di spesa, premi e compensi;
- PRESO ATTO delle Disposizioni integrative e correttive del d.lgs. 28/02/2021 n. 36: riordino e riforma delle disposizioni in materia di enti sportivi professionistici e dilettantistici;
- Resosi necessario individuare - nelle mansioni appositamente descritte - quelle necessarie per lo svolgimento delle attività sportivo-dilettantistiche e delle collaborazioni amministrativo/gestionali del CSI APS;
- Tenuto conto che, al momento, il CSI APS svolge e regola attività sportiva dilettantistica;
- Considerato che tra gli associati del CSI APS vi sono Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche e che la propria attività viene svolta in favore delle stesse e dei propri tesserati;
- Visto lo Statuto ed il Regolamento Organico del CSI APS;
- Preso atto della necessità di individuare le funzioni e le attività che risultano funzionali alla concreta realizzazione e svolgimento delle attività e manifestazioni del CSI APS rappresentando, quindi, le stesse, esercizio diretto di attività sportiva dilettantistica;
- Ravvisata la necessità di definire in modo organico la tipologia delle attività che, in base alle disposizioni statutarie e regolamentari, rientrano nell'ambito dell'esercizio diretto di attività sportiva dilettantistica, al fine di delineare un quadro omogeneo delle tipologie di soggetti che, salvo i requisiti soggettivi previsti dalla normativa fiscale e sulla base di detti regolamenti, svolgono attività sportiva dilettantistica;
- Preso atto che il lavoratore sportivo sarà colui che esercita l'attività sportiva verso corrispettivo.

Con voti favorevoli n.23, contrari n. 0, astenuti n. 0 dei n. 23 presenti e votanti

DELIBERA

Che il CSI APS, in luce al richiamo normativo reso in premessa, delinea un quadro delle tipologie di attività e di soggetti come da allegato che è parte integrante della presente delibera, resi a titolo esemplificativo e non esaustivo, che vengono preposti all'esercizio diretto di attività sportive dilettantistiche per la pratica di tutte le discipline sportive dilettantistiche, sia da parte del CSI APS a livello centrale e territoriale, sia da parte delle Società ed Associazioni affiliate;

Di adeguare di conseguenza i regolamenti tecnico-sportivi.

Roma, 27 maggio 2023

IL SEGRETARIO
Massimiliano Giombini

IL PRESIDENTE NAZIONALE
Vittorio Bosio



DELIBERA

DEL CONSIGLIO NAZIONALE DEL CENTRO SPORTIVO ITALIANO APS

N. 07 del 27 maggio 2023

Allegato

CATEGORIA		QUALIFICA	RUOLO/MANSIONE NELL'AMBITO DI ATTIVITÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE CSI
ATLETTI	1.1	DILETTANTI	Praticanti le discipline CSI APS in ambito dilettantistico
DIRIGENTI	2.1	DIRIGENTI CENTRALE	Titolarità degli organi decisionali, predisposizione e responsabilità delle norme generali e particolari di indirizzo politico/programmatico, di verifica e controllo sull'attuazione delle stesse, di vigilanza sulla gestione.
	2.2	DIRIGENTI ORGANI TERRITORIALI	Titolarità degli organi territoriali, responsabilità di attuazione, verifica e controllo delle norme generali e particolari di indirizzo politico/programmatico in ambito territoriale.
	2.3	DIRIGENTI SOCIALI	Titolarità di cariche o incarichi in ambito associativo, conduzione tecnica, funzionale ed amministrativa.
	2.4	COMPONENTI DI COMMISSIONI TECNICHE, ORGANIZZATIVE E DI FUNZIONAMENTO	Funzioni consultive e propositive nei propri specifici settori di competenza.



DELIBERA

DEL CONSIGLIO NAZIONALE DEL CENTRO SPORTIVO ITALIANO APS

N. 07 del 27 maggio 2023

INSEGNANTI OPERATORI	TECNICI	3.1	ALLENATORI, ISTRUTTORI, PERSONAL TRAINER, MAESTRI, PREPARATORI ATLETICI, ALLENATORI SOCIALI, DIRETTORI TECNICI NAZIONALI E TERRITORIALI, COLLABORATORI, ASSISTENTI, TECNICI, ACCOMPAGNATORI, OPERATORI SPORTIVI DELL'INFANZIA, ANIMATORI, ANIMATORI SPORTIVI IN PARROCCHIA, EDUCATORI SPORTIVI DEI CENTRI ESTIVI, OPERATORI SPORTIVI DELLA DIABILITA', ADDETTI MATCH ANALYSIS, FORMATORI	Attività didattica, assistenza in gara, in fase preparatoria ed addestrativa, tecnica e fisica, rivolta alla base, all'atleta dilettante giovane ed evoluto, a quello non agonista od amatore, alle popolazioni speciali, comprese quelle con qualsiasi tipologia di disabilità, attività di formazione rivolta a tecnici, operatori, animatori, arbitri e giudici di gara; con responsabilità tecniche e/o organizzative sulla gestione delle Squadre o delle rappresentative dei Club, delle Associazioni e Società Sportive, dei Circoli Sportivi, delle strutture turistico ricettive, nonché progettazione e gestione formativa
			4.1	ARBITRI E GIUDICI DI GARA (nazionali e territoriali)
UFFICIALI DI GARA		4.2	SPEAKER	Conduzione informativa delle gare e manifestazioni
		4.3	ADDETTI INFORMATICI	Gestione delle attrezzature informatiche dei software gestionali di gare
		4.4	CONTROLLI TECNICI	Verifica e controllo del rispetto delle norme tecniche
		4.5	CRONOMETRISTI	Addetti ai tempi di gara
		4.6	ADDETTI AL PESO/MISURAZIONI	Addetti alle operazioni di peso degli atleti
		4.7	MEMBRI DI GIURIA	Verifica e controllo del giudizio arbitrale
		4.8	DIRETTORI DI GARA	Gestione e coordinamento di tutte le componenti in sede di gara.



DELIBERA

DEL CONSIGLIO NAZIONALE DEL CENTRO SPORTIVO ITALIANO APS

N. 07 del 27 maggio 2023

COLLABORATORI SPORTIVI TECNICO/ORGANIZZATIVI	5.1	ADDETTI ATTREZZATURE	Gestione delle attrezzature sportive nelle fasi di gara.
	5.2	ADDETTI AL TRASPORTO ATTREZZATURE DI GARA	Trasporto delle attrezzature sportive
	5.3	ADDETTI ALL'ALLESTIMENTI E MANUTENZIONE SEDI DI GARA	Operazioni di allestimento e smontaggio delle attrezzature di gara.
	5.4	ADDETTI AI VARCHI DI ACCESSO SEDI DI GARA, ADDETTI ALLA SEGNALAZIONE AGGIUNTIVA	Controllo degli accessi e garanzia di sicurezza per gare ciclistiche e podistiche su strada
	5.5	ADDETTI ALLE PROCEDURE ANTIDOPING	Gestione e supporto agli Staff medici ed Ispettivi
	5.6	ADDETTI AL CERIMONIALE, ALLE PREMIAZIONI E AI SISTEMI MULTIMEDIALI	Gestione dei protocolli di cerimonia, di rappresentanza e premiazione.

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALL'AMMINISTRAZIONE
PUBBLICA DI APPARTENENZA**

(ai sensi del D.Lgs. n. 36/2021 e successive modificazioni)

Io sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ e
residente in _____ C.F.

ai sensi e per gli effetti delle previsioni contenute nel D.Lgs. n. DLgs. 28.2.2021 n. 36 (Attuazione dell'articolo 5 della legge 8 agosto 2019, n. 86, recante riordino e riforma delle disposizioni in materia di enti sportivi professionistici e dilettantistici, nonché di lavoro sportivo),

CHIEDE

a codesta Spett.le Amministrazione, l'autorizzazione a svolgere l'attività di collaboratore sportivo dilettantistico in qualità di _____ (allenatore, istruttore, arbitro, dirigente sportivo, ecc.) per la stagione sportiva _____ su incarico dell'EPS/ASD/SSD/APSSD denominata _____, con sede in _____, CF _____, regolarmente iscritta nel registro RASD come da allegata stampa

Si dichiara che l'attività da svolgere non è in conflitto o in concorrenza con gli interessi dell'Amministrazione e con il buon andamento della stessa e non è in conflitto con gli orari di servizio, in quanto verrà svolta al di fuori dei medesimi.

Per quest'attività, verranno percepiti corrispettivi monetari, quale indennità per la funzione espletata, nonché rimborsi-spese per la distanza chilometrica percorsa per assolvere gli incarichi, come da proposta di incarico che si allega alla presente. .

Si rimane a disposizione per qualsiasi chiarimento e/o ulteriore integrazione documentale.

data _____

firma _____

DICHIARAZIONE DI ATTIVITÀ SPORTIVA DILETTANTISTICA GRATUITA

Al Consiglio Direttivo dell'Associazione

Il sottoscritto _____

Socio con numero di tessera _____

CHIEDE

di poter svolgere attività sportiva dilettantistica in modo del tutto volontario e gratuito, al fine esclusivo di contribuire alle finalità istituzionali che l'associazione persegue e pertanto di non esigere alcun compenso comunque denominato per tale attività svolta.

Al sottoscritto saranno rimborsate unicamente le spese sostenute e autorizzate (viaggio, soggiorno, vitto) con presentazione di idonea documentazione.

Data e luogo _____

In fede

(il Socio)

Per accettazione

Il Legale Rappresentante

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALL'AMMINISTRAZIONE
PUBBLICA DI APPARTENENZA**

(ai sensi del D.Lgs. n. 36/2021 e successive modificazioni)

Io sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ e
residente in _____ C.F.

ai sensi e per gli effetti delle previsioni contenute nel D.Lgs. n. DLgs. 28.2.2021 n. 36 (Attuazione dell'articolo 5 della legge 8 agosto 2019, n. 86, recante riordino e riforma delle disposizioni in materia di enti sportivi professionistici e dilettantistici, nonché di lavoro sportivo),

CHIEDE

a codesta Spett.le Amministrazione, l'autorizzazione a svolgere l'attività di collaboratore sportivo dilettantistico in qualità di _____ (allenatore, istruttore, arbitro, dirigente sportivo, ecc.) per la stagione sportiva _____ su incarico dell'EPS/ASD/SSD/APSSD denominata _____, con sede in _____, CF _____, regolarmente iscritta nel registro RASD come da allegata stampa

Si dichiara che l'attività da svolgere non è in conflitto o in concorrenza con gli interessi dell'Amministrazione e con il buon andamento della stessa e non è in conflitto con gli orari di servizio, in quanto verrà svolta al di fuori dei medesimi.

Per quest'attività, verranno percepiti corrispettivi monetari, quale indennità per la funzione espletata, nonché rimborsi-spese per la distanza chilometrica percorsa per assolvere gli incarichi, come da proposta di incarico che si allega alla presente. .

Si rimane a disposizione per qualsiasi chiarimento e/o ulteriore integrazione documentale.

data _____

firma _____

(Su carta intestata del Comitato CSI/ASD/SSD/APS-ASD)

_____ li _____

Gent.mo Sig.re/ra

Nato/a il _____, li _____

Via _____ n. _____

CAP _____, città _____

C.F. _____

Oggetto: incarico di collaborazione amministrativo gestionale nella forma coordinata e continuativa ai sensi dell'articolo 37, D.Lgs. 36/2021

A seguito delle intese preliminarmente intercorse, le comunichiamo la nostra proposta di incarico per le prestazioni in oggetto, formulata tenendo conto delle seguenti:

PREMESSE

- l'associazione esercita attività sportiva dilettantistica e, per l'organizzazione di tale attività istituzionale, necessita di assistenza a carattere amministrativo-gestionale comprendenti le seguenti mansioni: la segreteria amministrativa, la raccolta delle iscrizioni, la gestione dei rapporti con i tesserati, la tenuta della prima nota, la gestione dei conti correnti associativi e della cassa;
- il collaboratore ha espresso interesse a collaborare alla realizzazione delle finalità istituzionali dell'associazione svolgendo le suindicate attività a carattere amministrativo – gestionale nell'interesse della medesima
- il collaboratore ha dichiarato che le suddette attività rivestono, per la sua persona, natura di lavoro autonomo non svolto in forma professionale nè abituale e pertanto e non richiedono l'apertura della partita IVA, nè la fatturazione delle relative prestazioni () **(barrare con una x)**
- l'attività oggetto del presente contratto assume la forma di collaborazione coordinata e continuativa a carattere autonomo, di cui all'articolo 409, n. 3, c.p.c. tempo parziale, e pertanto sarà svolta dalla SV senza vincolo di subordinazione, con modalità ampiamente autodeterminate, senza alcuna soggezione ad orari, luoghi e date prestabilite, affrancato da ogni obbligo di giustificare assenze, malattie, ecc.con il solo vincolo del perseguimento del risultato secondo principi di buona fede

- il presente contratto non ricade nel lavoro subordinato ai sensi dell'articolo 2, comma 2, D.Lgs. 81/2015, in quanto la associazione è di natura sportivo – dilettantistica. Il rapporto è pertanto regolato dall'art. 37 del D.Lgs. 36/2021, come modificato dal D.Lgs. 163/2022 (Riforma del Lavoro Sportivo);
- la SV ha dichiarato di aver preso visione e di accettare i regolamenti e le policy di comportamento del CSI, del CONI e della società Sport e Salute S.p.A, Inoltre, si dichiara disponibile a sottoscrivere modulo di tesseramento per le stagioni sportive di durata del presente contratto () **(barrare con una x)**
- la SV si dichiara consapevole che del presente rapporto si darà comunicazione al centro per l'impiego e si procederà all'iscrizione nel libro unico del lavoro () **(barrare con una x);**
- Qualora l'attività oggetto del presente accordo preveda contatti diretti e regolari con i minori la SV **(barrare entrambe le caselle con una x):**
 - dichiara di non aver subito condanne penali comunque rientranti tra quelle previste per i reati di cui agli articoli 600-*bis*, 600-*ter*, 600-*quater*, 600-*quinquies* e 609-*undecies*, cod. pen., ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con i minori, di impegnarsi a comunicare ogni modifica del proprio stato penale ()
 - autorizza la scrivente associazione a richiedere, sussistendone i presupposti, il certificato penale dei lavoratori per attività in contatto con i minori di cui al D.Lgs. 39/2014 ()

Inoltre la SV dichiara **(barrare con una x una delle due alternative);**

a) di non essere un dipendente pubblico ()

oppure

b) di essere un dipendente pubblico e di aver ottenuto dall'amministrazione di appartenenza l'autorizzazione allo svolgimento di tale attività (*ex* articolo 25, comma 6, D.Lgs. 36/2021) che si allega al presente contratto ()

SI PATTUISCE

1 - Premesse ed allegati

1. Le premesse e gli eventuali allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo

2 - Oggetto del contratto

La Sv presterà la sua attività nell'interesse della associazione scrivente quale co.co.co. amministrativo - gestionale da svolgersi in forma di lavoro autonomo, non abituale nè professionale, ai sensi del combinato disposto di cui all'articolo 409, comma 1, n. 3, c.p.c. e articolo 2, comma 2, lettera d), D.Lgs. 81/2015. con la mansione di assistente di segreteria amministrativa e compiti di: raccolta delle iscrizioni, gestione dei rapporti con i soci e tesserati, la tenuta della prima nota e dei registri sociali, la gestione dei conti correnti associativi e della cassa. Il tutto da gestirsi con ampia autonomia tecnica, senza alcun vincolo di subordinazione, senza obbligo di orari e luoghi predeterminati, con il solo vincolo di perseguire i risultati stabiliti con la Direzione associativa secondo principi di buona fede

3 - Compenso e rimborsi spese

Il compenso (*orario, giornaliero, mensile*) lordo forfettario ed onnicomprensivo è pari a € _____ e sarà erogato dalla associazione, esclusivamente tramite strumenti tracciabili (bonifico bancario o postale, carte di credito, debito, ecc) previa autocertificazione da parte dell'interessato dell'eventuale supero dei plafond esenti da ritenute fiscali e previdenziali. In assenza di tale autocertificazione il compenso non sarà erogato. Tali ritenute, ove previste, saranno detratte dal compenso dovuto e versate agli enti preposti nei termini di Legge. L'associazione provvederà, nelle forme e nei tempi previsti dalla Legge, ad effettuare la comunicazione preventiva all'ufficio dell'Impiego, ad assicurarlo presso l'INAIL, ad iscrivere il lavoratore sportivo nel LUL e ad emetterne periodicamente il cedolino vidimato INAIL, a redigerne e trasmettere all'INPS la relativa posizione UNIAMENS, a trasmettere telematicamente e a rilasciare la certificazione unica annuale (CU) ed ogni altro adempimento stabilito da leggi o regolamenti.

Al collaboratore amministrativo sarà inoltre riconosciuto il rimborso delle spese vive sopportate in esecuzione dell'incarico e preventivamente autorizzate. Il rimborso avverrà dietro presentazione dei regolari documenti giustificativi e nei limiti previsti dagli usi aziendali che il lavoratore dichiara di conoscere e accettare.

4 – Durata dell'incarico

Il presente contratto decorre dal _____ e terminerà il _____, con eventuale rinnovo in forma esclusivamente scritta.

5 - Risoluzione anticipata e recesso

il contratto si risolve automaticamente alla scadenza ovvero prima della stessa qualora l'attività venga conclusa anticipatamente. Entrambe le parti hanno facoltà di recesso anticipato dal rapporto, purché comunicata all'altra parte con almeno 15 giorni di anticipo

6- Sicurezza sul lavoro

Riguardo il D.Lgs. 81/2008 e le successive modificazioni e integrazioni, le parti si danno reciprocamente atto che l'affidamento delle attività dedotte nel presente contratto avviene nel rispetto di quanto segue:

- - l'idoneità del collaboratore in relazione alle prestazioni assegnate;
- - la associazione ha fornito dettagliate informazioni sui rischi specifici e sulle misure di prevenzione ed emergenza esistenti negli ambienti dove verrà svolta l'attività sportiva oggetto del presente contratto;
- - i contraenti cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro, incidenti sull'attività oggetto dell'incarico.
- 8. Le parti si impegnano a coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dei rischi cui sono esposti i collaboratori ed inoltre si informano reciprocamente al fine di eliminare i rischi legati all'attività oggetto del presente contratto.

7 – Foro competente

Tutte le controversie derivanti dal presente accordo saranno devolute alla competenza del foro di _____ .

La preghiamo, pertanto, di restituirci copia della presente da Lei firmata in segno di adesione a tutte le condizioni sopra esposte, con particolare riguardo, agli effetti di cui all'art. 1341 del Codice Civile, a quelle riportate ai punti 8, 9 e 11.

Cordiali saluti.

Il Legale Rappresentante

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Collaboratore sportivo

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE

Gentile Sig.re/ra _____

Desideriamo informarLa che il Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016 sul trattamento dei dati personali prevede la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'articolo 13 del REG. UE 2016/679, Le forniamo, pertanto, le seguenti informazioni:

1. Estremi identificativi del Titolare (e di eventuali altri soggetti) Il Titolare del trattamento è l'associazione _____ con _____ mail: _____ PEC: _____ Responsabile del trattamento è il legale rappresentante _____ tel. _____ mail _____.

2. Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali, forniti in sede di assunzione, è finalizzato unicamente alla costituzione e alla gestione del rapporto di collaborazione sportiva dilettantistica, alla gestione dei connessi adempimenti fiscali, nonché agli adempimenti in materia di sicurezza del lavoro ed a quanto stabilito da leggi, contratti e regolamenti aziendali. La base giuridica che giustifica il trattamento dei dati è rappresentata dal contratto di lavoro, dall'adempimento ad obblighi di legge, nonché dall'esplicito consenso (solo se ritenuto necessario sulla base delle specifiche finalità indicate).

3. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità sovraesposte i dati sono oggetto di trattamento informatico e cartaceo. I dati verranno inseriti nelle scritture e nei registri obbligatori per legge e verranno trasmessi all'Amministrazione Finanziaria e, ove previsto, ai competenti Uffici dell'Impiego in ottemperanza a quanto previsto dalla legge per i committenti sportivi dilettantistici. Tutte le operazioni di trattamento dei dati sono attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali.

4. Periodo di conservazione dei dati

I dati forniti verranno conservati per tutta la durata del rapporto di lavoro e per un periodo successivo fino a 10 anni

5. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati a: tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi; ai nostri collaboratori, consulenti abilitati dipendenti, nell'ambito delle relative mansioni incaricati di trattare i dati; a tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale alla costituzione e gestione del rapporto di lavoro, nei modi e per le finalità sopra illustrate.

6. Diritti di cui agli artt. 15, 16, 17 18, 20, 21 del REG. UE 2016/679

Lei ha diritto, in ogni momento, ai sensi degli articoli dal 15 al 20 del Regolamento UE n. 2016/679, di: a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, il periodo di conservazione e gli eventuali destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati; c) opporsi al trattamento, limitarlo, ottenere la rettifica e/o la cancellazione dei dati; d) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; e) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; f) proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ovvero alla diversa autorità di controllo che sarà all'uopo istituita.

7. Potrà esercitare i diritti di cui al precedente art. 7, facendone istanza al Titolare del Trattamento, tramite lettera raccomandata, PEC o mail. La Sua richiesta sarà soddisfatta entro 30 giorni dalla relativa ricezione.

8. Nessun trattamento dei dati alimenta presso il Titolare o presso terzi un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Luogo, data

Il Titolare del trattamento

Per presa visione

L'interessato

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Il sottoscritto dichiara di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679 e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto di collaborazione sportiva dilettantistica.

Luogo, data

Firma

Revoca del consenso al trattamento

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento, è riconosciuta la facoltà di revocare per iscritto il consenso al trattamento dei dati personali.

(Su carta intestata del Comitato CSI/ASD/SSD/APS-ASD)

_____ li _____

Gent.mo Sig.re/ra

Nato/a il _____, li _____

Via _____ n. _____

CAP _____, città _____

C.F. _____

Oggetto: Incarico per lavoro sportivo reso in forma di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell'art. 409, n. 3, c.p.c. e degli artt. 25 e 28, comma 2, D.Lgs. 36/2021 come modificato dal D.Lgs. 163/2022

A seguito delle intese preliminarmente intercorse, le comunichiamo la nostra proposta di incarico per le prestazioni in oggetto, formulata tenendo conto delle seguenti:

PREMESSE

- la SV ha dichiarato di possedere una specifica competenza in ordine all'attività di *(istruttore, allenatore, giudice di gara, direttore tecnico ecc.: vedi anche ulteriori mansioni di cui alla allegata delibera CN n.7 del 27 maggio 2023)* della seguente disciplina _____,
- di essere tesserato presso l'ente di promozione sportiva Centro Sportivo Italiano e di essere in possesso - ove necessarie - delle prescritte abilitazioni rilasciate dal CSI per lo svolgimento di detta disciplina;
- detta disciplina è riconosciuta ai sensi e per gli effetti della delibera 1568 del 14.02.2017 del consiglio nazionale del Coni e del vigente regolamento del registro nazionale per le attività sportive dilettantistiche;
- la SV si è dichiarata disposta a collaborare con lo scrivente ente sportivo dilettantistico e dichiara di svolgere l'attività di cui al presente contratto esclusivamente in qualità di sportivo dilettante;
- la SV ha dichiarato che l'attività, riferibile al presente contratto, ha, per sè, natura di lavoro autonomo non svolto in forma professionale ed abituale e pertanto e non richiede l'apertura della partita IVA nè la fatturazione delle relative prestazioni ()
(barrare con una x)
- l'attività oggetto del presente contratto assume la forma di collaborazione coordinata e continuativa a carattere autonomo, di cui all'articolo 409, n. 3, c.p.c.

(Su carta intestata del Comitato CSI/ASD/SSD/APS-ASD)

_____ li _____

Gent.mo Sig.re/ra

Nato/a il _____, li _____

Via _____ n. _____

CAP _____, città _____

C.F. _____

Oggetto: Incarico per lavoro sportivo reso in forma di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell'art. 409, n. 3, c.p.c. e degli artt. 25 e 28, comma 2, D.Lgs. 36/2021 come modificato dal D.Lgs. 163/2022

A seguito delle intese preliminarmente intercorse, le comunichiamo la nostra proposta di incarico per le prestazioni in oggetto, formulata tenendo conto delle seguenti:

PREMESSE

- la SV ha dichiarato di possedere una specifica competenza in ordine all'attività di *(istruttore, allenatore, giudice di gara, direttore tecnico ecc.: vedi anche ulteriori mansioni di cui alla allegata delibera CN n.7 del 27 maggio 2023)* della seguente disciplina _____,
- di essere tesserato presso l'ente di promozione sportiva Centro Sportivo Italiano e di essere in possesso - ove necessarie - delle prescritte abilitazioni rilasciate dal CSI per lo svolgimento di detta disciplina;
- detta disciplina è riconosciuta ai sensi e per gli effetti della delibera 1568 del 14.02.2017 del consiglio nazionale del Coni e del vigente regolamento del registro nazionale per le attività sportive dilettantistiche;
- la SV si è dichiarata disposta a collaborare con lo scrivente ente sportivo dilettantistico e dichiara di svolgere l'attività di cui al presente contratto esclusivamente in qualità di sportivo dilettante;
- la SV ha dichiarato che l'attività, riferibile al presente contratto, ha, per sè, natura di lavoro autonomo non svolto in forma professionale ed abituale e pertanto e non richiede l'apertura della partita IVA nè la fatturazione delle relative prestazioni ()
(barrare con una x)
- l'attività oggetto del presente contratto assume la forma di collaborazione coordinata e continuativa a carattere autonomo, di cui all'articolo 409, n. 3, c.p.c.

tempo parziale, e pertanto sarà svolta dalla SV senza vincolo di subordinazione, con modalità ampiamente autodeterminate, senza alcuna soggezione ad orari, luoghi e date prestabilite, affrancato da ogni obbligo di giustificare assenze, malattie, ecc. con il solo vincolo del perseguimento del risultato secondo principi di buona fede

- il presente contratto non ricade nel lavoro subordinato ai sensi dell'articolo 2, comma 2, D.Lgs. 81/2015, in quanto la società è di natura sportivo – dilettantistica ed altrettanto lo è l'attività resa dallo sportivo dilettante. Il rapporto è pertanto regolato dagli articoli 25 e 28, comma 2, D.Lgs. 36/2021, come modificato dal D.Lgs. 163/2022 (Riforma del Lavoro Sportivo);
- la SV ha dichiarato di aver preso visione e di accettare i regolamenti e le policy di comportamento del CSI, del CONI e della società Sport e Salute S.p.A, Inoltre, si dichiara disponibile a sottoscrivere modulo di tesseramento per le stagioni sportive di durata del presente contratto () **(barrare con una x)**
- la SV si dichiara consapevole che del presente rapporto si darà comunicazione al centro per l'impiego e si procederà all'iscrizione nel libro unico del lavoro () **(barrare con una x);**
- Qualora l'attività oggetto del presente accordo preveda contatti diretti e regolari con i minori la SV **(barrare entrambe le caselle con una x):**
 - dichiara di non aver subito condanne penali comunque rientranti tra quelle previste per i reati di cui agli articoli 600-*bis*, 600-*ter*, 600-*quater*, 600-*quinqüies* e 609-*undecies*, cod. pen., ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con i minori, di impegnarsi a comunicare ogni modifica del proprio stato penale ()
 - autorizza la scrivente società a richiedere, sussistendone i presupposti, il certificato penale dei lavoratori per attività in contatto con i minori di cui al D.Lgs. 39/2014. ()

Inoltre la SV dichiara **(barrare con una x una delle due alternative);**

- a) di non essere un dipendente pubblico ()

oppure

- b) di essere un dipendente pubblico e di aver ottenuto dall'amministrazione di appartenenza l'autorizzazione allo svolgimento di tale attività (*ex* articolo 25, comma 6, D.Lgs. 36/2021) che si allega al presente contratto ()

SI PATTUISCE

1 - Premesse ed allegati

Le premesse e gli eventuali allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo

2 - Oggetto del contratto

La Sv presterà la sua attività nell'interesse della società quale co.co.co. sportivo dilettantistico autonomo ai sensi del combinato disposto di cui all'articolo 409, comma 1, n. 3, c.p.c. e articolo 2, comma 2, lettera d), D.Lgs. 81/2015. con la mansione di _____ nell'ambito della disciplina di _____, come da allegata delibera CN CSI 7/2023, con autonomia tecnica nell'ambito dei programmi che verranno concordati con la società e con il solo obbligo di relazione, di volta in volta, circa le prestazioni effettuate e i risultati ottenuti. . La prestazione oggetto del presente accordo non prevederà in alcun caso un impegno settimanale superiore alle 24 ore settimanali. Pertanto non superando i criteri di cui al comma 2, lettera a), articolo 28, D.Lgs. 36/2021 opera la presunzione di collaborazione coordinata e continuativa.

3- Idoneità sanitaria

L'efficacia del presente contratto è condizionata, ove obbligatorio, al rilascio di attestazione di idoneità alla attività da parte del medico del lavoro. Nel caso che il contratto abbia carattere pluriennale, lo stesso avrà vigore solo se, annualmente, sarà confermata l'idoneità sanitaria allo svolgimento della specifica attività

4 - Compenso e rimborsi spese

Il compenso (*orario, giornaliero, mensile*) lordo forfettario ed onnicomprensivo è pari a € _____ e sarà erogato dalla società, esclusivamente tramite strumenti tracciabili (bonifico bancario o postale, carte di credito, debito, ecc) previa autocertificazione da parte dell'interessato dell'eventuale supero dei plafond esente da ritenute fiscali e previdenziali. In assenza di tale autocertificazione il compenso non sarà erogato. Tali ritenute, ove previste, saranno detratte dal compenso dovuto e versate agli enti preposti nei termini di Legge. L'associazione provvederà, nelle forme e nei tempi previsti dalla Legge ad iscrivere il lavoratore sportivo nel LUL e ad emetterne periodicamente il cedolino vidimato INAIL.

Al lavoratore sportivo sarà inoltre riconosciuto il rimborso delle spese vive sopportate in esecuzione dell'incarico e preventivamente autorizzate. Il rimborso avverrà dietro presentazione dei regolari documenti giustificativi e nei limiti previsti dagli usi aziendali che il lavoratore dichiara di conoscere e accettare.

5 – Durata dell'incarico

Il presente contratto decorre dal _____ e terminerà il _____, con eventuale rinnovo in forma esclusivamente scritta.

6 - Risoluzione anticipata e recesso

il contratto si risolve automaticamente alla scadenza ovvero prima della stessa qualora l'attività venga conclusa anticipatamente. Entrambe le parti hanno facoltà di recesso anticipato dal rapporto, purché comunicata all'altra parte con almeno 15 giorni di anticipo

7- Sicurezza sul lavoro

Riguardo il D.Lgs. 81/2008 e le successive modificazioni e integrazioni, le parti si danno reciprocamente atto che l'affidamento delle attività dedotte nel presente contratto avviene nel rispetto di quanto segue:

- - l'idoneità del tecnico in relazione alle prestazioni assegnate;
- - la società ha fornito dettagliate informazioni sui rischi specifici e sulle misure di prevenzione ed emergenza esistenti negli ambienti dove verrà svolta l'attività sportiva oggetto del presente contratto;
- - i contraenti cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro, incidenti sull'attività oggetto dell'incarico.
- 8. Le parti si impegnano a coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dei rischi cui sono esposti i collaboratori ed inoltre si informano reciprocamente al fine di eliminare i rischi legati all'attività oggetto del presente contratto.

10 – Foro competente

Tutte le controversie derivanti dal presente accordo saranno devolute alla competenza del foro di _____ .

La preghiamo, pertanto, di restituirci copia della presente da Lei firmata in segno di adesione a tutte le condizioni sopra esposte, con particolare riguardo, agli effetti di cui all'art. 1341 del Codice Civile, a quelle riportate ai punti 8, 9 e 11.

Cordiali saluti.

Il Legale Rappresentante

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Collaboratore sportivo

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE

Gentile Sig.re/ra _____

Desideriamo informarLa che il Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016 sul trattamento dei dati personali prevede la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'articolo 13 del REG. UE 2016/679, Le forniamo, pertanto, le seguenti informazioni:

1. Estremi identificativi del Titolare (e di eventuali altri soggetti) Il Titolare del trattamento è l'associazione _____ con _____ mail: _____ PEC: _____ Responsabile del trattamento è il legale rappresentante _____ tel. _____ mail _____.

2. Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali, forniti in sede di assunzione, è finalizzato unicamente alla costituzione e alla gestione del rapporto di collaborazione sportiva dilettantistica, alla gestione dei connessi adempimenti fiscali, nonché agli adempimenti in materia di sicurezza del lavoro ed a quanto stabilito da leggi, contratti e regolamenti aziendali. La base giuridica che giustifica il trattamento dei dati è rappresentata dal contratto di lavoro, dall'adempimento ad obblighi di legge, nonché dall'esplicito consenso (solo se ritenuto necessario sulla base delle specifiche finalità indicate).

3. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità sopra esposte i dati sono oggetto di trattamento informatico e cartaceo. I dati verranno inseriti nelle scritture e nei registri obbligatori per legge e verranno trasmessi all'Amministrazione Finanziaria e, ove previsto, ai competenti Uffici dell'Impiego in ottemperanza a quanto previsto dalla legge per i committenti sportivi dilettantistici. Tutte le operazioni di trattamento dei dati sono attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali.

4. Periodo di conservazione dei dati

I dati forniti verranno conservati per tutta la durata del rapporto di lavoro e per un periodo successivo fino a 10 anni

5. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati a: tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi; ai nostri collaboratori, consulenti abilitati dipendenti, nell'ambito delle relative mansioni incaricati di trattare i dati; a tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale alla costituzione e gestione del rapporto di lavoro, nei modi e per le finalità sopra illustrate.

6. Diritti di cui agli artt. 15, 16, 17 18, 20, 21 del REG. UE 2016/679

Lei ha diritto, in ogni momento, ai sensi degli articoli dal 15 al 20 del Regolamento UE n. 2016/679, di: a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, il periodo di conservazione e gli eventuali destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati; c) opporsi al trattamento, limitarlo, ottenere la rettifica e/o la cancellazione dei dati; d) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; e) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; f) proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ovvero alla diversa autorità di controllo che sarà all'uopo istituita.

7. Potrà esercitare i diritti di cui al precedente art. 7, facendone istanza al Titolare del Trattamento, tramite lettera raccomandata, PEC o mail. La Sua richiesta sarà soddisfatta entro 30 giorni dalla relativa ricezione.

8. Nessun trattamento dei dati alimenta presso il Titolare o presso terzi un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Luogo, data

Il Titolare del trattamento

Per presa visione

L'interessato

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Il sottoscritto dichiara di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679 e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto di collaborazione sportiva dilettantistica.

Luogo, data

Firma

Revoca del consenso al trattamento

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento, è riconosciuta la facoltà di revocare per iscritto il consenso al trattamento dei dati personali.